



Modificació de la instrucció de la Secretària General relativa als criteris per a la certificació de docència realitzada per ajudants i investigadors per presentar-ne el certificat a l'ANECA

La Secretària General, tenint en compte els mateixos arguments que fonamenten la instrucció que ja va dictar relativa als criteris per a la certificació de la docència realitzada per ajudants i investigadors per presentar-ne el certificat a l'ANECA, ha considerat convenient modificar-la per ampliar-ne l'àmbit subjectiu.

L'absència de bases de dades fiables que permetin emetre certificats ANECA de manera automatitzada ha impedit d'implantar l'administració electrònica en l'àmbit de la certificació docent durant l'any 2022. Actualment es treballa conjuntament amb el vicerectorat amb competències en matèria de personal docent i investigador en un projecte per disposar d'aquestes bases de dades d'assignació docent. Aquest fet permetrà una automatització més elevada a l'hora d'expedir els certificats docents.

Fins aleshores s'ha de tenir en compte el volum de recursos que s'han de dedicar a l'emissió d'aquests certificats i la finalitat per a la qual s'expedeixen, que és, exclusivament, presentar-los a l'ANECA per acreditar els mèrits dels aspirants als cossos docents de funcionaris i de docents contractats de les universitats.

Així mateix, moltes vegades el professor detecta una errada al certificat quan aquest ja està signat per la persona titular de la Secretària General. Aquest problema s'evitaria si el professor pogués comprovar amb anterioritat quin serà el contingut del certificat.

Per tot això, s'ha decidit modificar aquesta instrucció, que a partir d'ara serà aplicable a tots els certificats destinats a l'ANECA que hagi d'emetre la persona titular de la Secretària General.

En aquest sentit, es realitzen les modificacions següents a la instrucció indicada:

Primera. Es modifica el títol en el sentit següent:

«Instrucció de la Secretària General relativa als criteris per a la certificació de docència per presentar-ne el certificat a l'ANECA, als efectes de l'acreditació dels mèrits dels aspirants als cossos docents de funcionaris i de docents contractats de les universitats».

Segona. Es modifica la introducció i l'àmbit d'aplicació de la instrucció en el sentit següent:

«La Secretària General exerceix amb caràcter general la funció certificadora que li atribueix l'article 43.1.b) dels Estatuts de la UIB. Aquesta funció, que també exerceixen

altres òrgans unipersonals de la Universitat, hauria d'estar clarament regulada, tant pel que fa a l'òrgan amb capacitat certificadora com al procediment a seguir per a l'expedició del certificat corresponent.

»Tenint en compte la necessitat de disposar d'una norma general sobre certificats i mentre aquesta no s'hagi aprovat, és necessari aclarir com es durà a terme aquesta funció certificadora en un àmbit específic.

»Així doncs, aquesta instrucció afecta:

- Un tipus de certificat: el relatiu a l'activitat docent en estudis oficials per a l'acreditació dels professors universitaris davant l'ANECA i d'acord amb el que consta a la documentació oficial de la UIB.
- Totes les figures de professors i investigadors, tant contractats (amb inclusió expressa dels professors associats) com funcionaris, en tot el que els sigui aplicable.
- Els certificats que s'hagin d'expedir a partir de la data de la signatura d'aquesta instrucció.»

Tercera. Es modifica la redacció de la indicació **Primera**. A partir d'ara tindrà la redacció següent:

«**Primera.** Com a regla general, la Secretària General no emetrà cap certificat d'activitat docent objecte d'aquesta instrucció impartida a partir de l'any acadèmic 2022-23 que superi les hores màximes permeses per a les figures contractuals afectades, d'acord amb el que s'indica en aquesta instrucció.

De manera excepcional, es podran emetre certificats que superin les hores màximes permeses. En aquest cas, s'haurà d'adjuntar un certificat signat pel secretari del departament que inclogui com a annex l'assignació de docència acordada en el compromís d'oferta acadèmica (COA). El vicerector competent en matèria de personal docent i investigador haurà d'autoritzar expressament els certificats que excedeixin aquestes hores.»

Quarta. Se suprimeix el darrer paràgraf de la indicació **Tercera**.

Cinquena. S'inclou una nova indicació quarta, amb el consegüent canvi de numeració de la següent. La redacció d'aquesta nova indicació és la que segueix:

«**Quarta.** Tenint en compte els recursos que s'han de dedicar a l'emissió d'un certificat i fins que la implantació de l'administració electrònica permeti emetre més àgilment aquests documents, excepte en casos justificats, no s'emetraran certificats de la docència d'un sol semestre o curs acadèmic. Es pot sol·licitar l'expedició d'un certificat objecte

d'aquesta instrucció quan aquest contingui un nombre d'hores que pugui ser suficient per a l'acreditació a la categoria docent per a la qual se sol·licita o bé quan, juntament amb aquest certificat, s'aconsegueixi el nombre d'hores necessàries per sol·licitar l'acreditació; tot això, d'acord amb la declaració responsable presentada.

»El professor que sol·liciti una certificació d'hores inferior ha de justificar aquesta petició perquè es pugui expedir el certificat.»

Finalment, es disposa la publicació del text íntegre resultant de la modificació de la instrucció original.

Palma, en la data de la signatura electrònica

La Secretària General,
Irene Nadal

Instrucció de la Secretària General relativa als criteris per a la certificació de docència per presentar-ne el certificat a l'ANECA, als efectes de l'acreditació dels mèrits dels aspirants als cossos docents de funcionaris i de docents contractats de les universitats

La Secretària General exerceix amb caràcter general la funció certificadora que li atribueix l'article 43.1.b) dels Estatuts de la UIB. Aquesta funció, que també exerceixen altres òrgans unipersonals de la Universitat, hauria d'estar clarament regulada, tant pel que fa a l'òrgan amb capacitat certificadora com al procediment a seguir per a l'expedició del certificat corresponent.

Tenint en compte la necessitat de disposar d'una norma general sobre certificats i mentre aquesta no s'hagi aprovat, és necessari aclarir com es durà a terme aquesta funció certificadora en un àmbit específic.

Així doncs, aquesta instrucció afecta:

- Un tipus de certificat: el relatiu a l'activitat docent en estudis oficials per a l'acreditació dels professors universitaris davant l'ANECA i d'acord amb el que consta a la documentació oficial de la UIB.
- Totes les figures de professors i investigadors, tant contractats (amb inclusió expressa dels professors associats) com funcionaris, en tot el que els sigui aplicable.
- Els certificats que s'hagin d'expedir a partir de la data de la signatura d'aquesta instrucció.

En conseqüència, quant a l'exercici d'aquesta funció i sens perjudici que pròximament pugui modificar-se l'àmbit normatiu que afecta les figures dels professors universitaris i pugui elaborar-se una futura regulació interna de l'activitat certificadora, s'ha considerat convenient recordar el marc legal vigent pel que fa a la capacitat docent de les figures d'ajudant i de personal investigador.

En concret, cal recordar el següent:

I. Pel que fa als ajudants, la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, a l'article 49 estableix que «La contractació d'ajudants s'ha d'ajustar a les regles següents: [...] b) La finalitat principal del contracte és la de completar la formació docent i investigadora d'aquestes persones. Els ajudants han de col·laborar en tasques docents d'índole pràctica **fins a un màxim de 60 hores anuals** [...]»

Per la seva part, el Decret 104/2002, de 2 d'agost, pel qual es regula el règim jurídic i retributiu del personal docent i investigador contractat de la Universitat de les Illes Balears, a l'article 3.4 disposa: «La jornada laboral dels ajudants és de trenta-cinc hores setmanals, amb una dedicació de tres hores setmanals per a la realització d'activitats de docència. Al mateix temps, la normativa de la UIB ha de determinar com s'ha de fer i desenvolupar la seva dedicació docent i d'altres dedicacions en relació amb la realització de la tesi doctoral i d'altres activitats docents i universitàries.»

Finalment, l'apartat 3.1 de l'annex de l'Acord normatiu 13650/2020, de 29 de setembre, pel qual es modifica l'Acord normatiu 8879/2008, de 19 de desembre, pel qual s'aprova el document que regula el còmput de l'activitat docent del professorat de la Universitat de les Illes Balears, estableix que «Essent que l'objectiu fonamental d'aquesta categoria és la realització de la tesi doctoral, els ajudants que no siguin doctors no podran ocupar càrrecs acadèmics, ni dedicar-se a altres tasques fora de **les 60 hores pràctiques de docència** que els han d'assignar i les pròpies de la recerca que tinguin per objectiu assolir el grau de doctor.»

II. Pel que fa al personal investigador, cal distingir entre:

a) Investigadors amb un contracte predoctoral previst a l'article 21 de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació, i les convocatòries de formació de professorat universitari (FPU) i de formació de personal investigador (FPI). Pel que fa al contracte predoctoral, segons l'article 4.2 del Reial decret 103/2019, d'1 de març, pel qual s'aprova l'Estatut del personal investigador predoctoral en formació: «El personal investigador predoctoral en formació podrà col·laborar en tasques docents sense que suposi un minvament de la càrrega docent del departament que assigni la col·laboració **fins a un màxim de 180 hores durant l'extensió total del contracte predoctoral, i sense que en cap cas es puguin superar les 60 hores anuals.**»

b) Investigadors amb un contracte d'accés al Sistema espanyol de ciència, tecnologia i innovació previst a l'article 22 de la Llei 14/2011, d'1 de juny. Segons l'article 22.1, «e) El personal investigador que sigui contractat a l'empres del que es disposa en aquest article podrà prestar col·laboracions complementàries en tasques docents relacionades amb l'activitat de recerca proposada, **fins a un màxim de 80 hores anuals, previ acord, si escau, amb el departament implicat, amb l'aprovació de l'entitat per a la qual presta serveis i amb sotmetiment a la normativa vigent d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.**»

Encara que aquesta és la norma general, hi pot haver diverses figures contractuals amb un règim específic publicat amb la convocatòria que el regula. En aquest sentit, s'adjunta l'annex I amb les figures contractuals i la seva compatibilitat amb tasques docents.

Així, segons la normativa esmentada i a l'efecte de planificar la docència a partir de l'any acadèmic 2022-23, no s'haurien d'adjudicar tasques docents superiors a les indicades per la normativa anteriorment assenyalada, les quals es concreten de la manera següent:

- Ajudants: 60 hores anuals, sense responsabilitat exclusiva sobre un grup.
- Investigadors amb contractes laborals de recerca: 60 o 80 hores anuals, segons la figura contractual i la convocatòria a la qual pertanyin (vegeu l'annex I).

Per tant, tenint en compte el que acabam de dir, i per millorar l'emissió de certificats per a l'ANECA, la present instrucció es concreta en les indicacions següents:

Primera. Com a regla general, la Secretària General no emetrà cap certificat d'activitat docent objecte d'aquesta instrucció impartida a partir de l'any acadèmic 2022-23 que superi les hores màximes permeses per a les figures contractuals afectades, d'acord amb el que s'indica en aquesta instrucció.

De manera excepcional, es podran emetre certificats que superin les hores màximes permeses. En aquest cas, s'haurà d'adjuntar un certificat signat pel secretari del departament que inclogui com a annex l'assignació de docència acordada en el compromís d'oferta acadèmica (COA). El vicerector competent en matèria de personal docent i investigador haurà d'autoritzar expressament els certificats que excedeixin aquestes hores.

Segona. En tot cas, el secretari del departament responsable de la docència ha d'emetre un certificat, sempre d'acord amb el que figuri al COA del departament aprovat per consell de departament i reflectit a l'acta corresponent, el qual servirà com a certificat verificat perquè la Secretària General emeti el certificat per a l'ANECA.

Tercera. Totes les sol·licituds de certificats han d'adjuntar una declaració responsable del sol·licitant (annex II) on declari que està d'acord amb el certificat que ha preparat el secretari del departament assenyalat a l'apartat anterior. En aquesta declaració s'ha d'incloure la categoria de professorat a la qual el sol·licitant demanarà l'acreditació i per a la qual sol·licita el certificat.

Aquest document s'ha d'adjuntar a la documentació que s'envia a la Secretària General per a l'expedició del certificat per a l'ANECA.

Quarta. Tenint en compte els recursos que s'han de dedicar a l'emissió d'un certificat i fins que la implantació de l'administració electrònica permeti emetre més àgilment

aquests documents, excepte en casos justificats, no s'emetrán certificats de la docència d'un sol semestre o curs acadèmic. Es pot sol·licitar l'expedició d'un certificat objecte d'aquesta instrucció quan aquest contingui un nombre d'hores que pugui ser suficient per a l'acreditació a la categoria docent per a la qual se sol·licita o bé quan, juntament amb aquest certificat, s'aconsegueixi el nombre d'hores necessàries per sol·licitar l'acreditació; tot això, d'acord amb la declaració responsable presentada.

El professor que sol·liciti una certificació d'hores inferior ha de justificar aquesta petició perquè es pugui expedir el certificat.

Cinquena. En cas que en algun any acadèmic anterior a 2022-23 s'hagin superat els màxims assenyalats i tenint en compte la normativa vigent quan es va impartir la docència, l'expedició del certificat estarà subjecta a l'estudi de cada cas en particular, i es comptarà amb la persona interessada, com també es tindrà en compte la necessitat d'acreditar l'excés d'hores i la conveniència de certificar-les.

Palma, en la data de la signatura electrònica

La Secretària General,
Irene Nadal

Annex I

Compatibilitat de contractes laborals de recerca amb tasques docents							
Figura	Docència inclosa al marc normatiu de la figura (convocatòria, contracte, EPIF...)				Docència no inclosa al marc normatiu de la figura		Tasques docents a la convocatòria
	Pot ser responsable de docència (impartir docència sol a aula) (sí/no)	Nre. hores mín./màx. anuals (totals)	Pot col·laborar en tasques docents (sempre amb un altre responsable a l'aula) (sí/no)	Nre. hores mín./màx. anuals (totals)	Pot ser associat	Tipologia permesa de remuneració per tasques docents	
Beatriz Galindo	Sí	120 màx.	—	—	No	No	La convocatòria no estableix el nombre d'hores de docència, però sí que preveu la realització d'activitats docents com a part del programa d'ajuts. El Consell de Direcció a la reunió del 02/02/2022 va decidir un màxim de 120 hores, vista aquesta particularitat.
Ramón y Cajal	Sí	80 màx.	—	—	No	No	Sense perjudici del règim general de concurrència i acumulació d'ajudes descrit en l'article 8 d'aquesta resolució, les persones que siguin contractades a l'empara d'aquestes ajudes podran prestar col·laboracions complementàries en tasques docents, en la seva mateixa institució o en unes altres, per un màxim de 80 hores anuals, a petició pròpia i amb l'aprovació de la seva institució, respectant, si escau, la normativa vigent d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
Juan de la Cierva. Incorporació	Sí	80 màx.	—	—	No	No	Sense perjudici del règim general de concurrència i acumulació d'ajudes descrit en l'article 8 d'aquesta resolució, les persones que siguin contractades a l'empara d'aquestes ajudes podran prestar col·laboracions complementàries en tasques docents, en la seva mateixa institució o en unes altres, per un màxim de 80 hores anuals, a petició pròpia i amb l'aprovació de la seva institució, respectant, si escau, la normativa vigent d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
Juan de la Cierva. Formació	Sí	80 màx.	—	—	No	No	Sense perjudici del règim general de concurrència i acumulació d'ajudes descrit en l'article 8 d'aquesta resolució, les persones que siguin contractades a l'empara d'aquestes ajudes podran prestar col·laboracions

							complementàries en tasques docents, en la seva mateixa institució o en unes altres, per un màxim de 80 hores anuals, a petició pròpia i amb l'aprovació de la seva institució, respectant, si escau, la normativa vigent d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
Postdoctorals Marie Curie	Sí	80 màx.	—	—	No	No	La convocatòria no estableix el nombre d'hores de docència, però sí que preveu la realització d'activitats docents com a part del programa d'ajuts. El Consell de Direcció a la reunió del 02/02/2022 va decidir equiparar-les a la resta de contractes postdoctorals.
Postdoctorals Ministeri	Sí	80 màx.	—	—	No	No	Els investigadors que siguin contractats a l'empara d'aquestes ajudes podran prestar col·laboracions complementàries en tasques docents, en la seva mateixa institució o en unes altres, per un màxim de 80 hores anuals, a petició pròpia i amb l'aprovació de la seva institució, respectant, si escau, la normativa vigent d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
Postdoctorals CAIB	Sí	80 màx.	—	—	No	No	Els investigadors que es contractin a l'empara d'aquest programa poden realitzar, a petició pròpia, col·laboracions complementàries en tasques docents relacionades amb l'activitat de recerca proposada fins a un màxim de 80 hores anuals (s'entén anual com a «curs escolar»), amb l'acord previ, si escau, del departament implicat, amb l'aprovació del centre d'R+D i de la Direcció General de Política Universitària i Recerca i amb el respecte a la normativa vigent d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
Postdoctorals UIB	Sí	80 màx.	—	—	No	No	Els investigadors que siguin contractats a l'empara del que disposa aquesta convocatòria podran, a petició pròpia, prestar col·laboracions complementàries en tasques docents relacionades amb l'activitat d'investigació proposada, fins a un màxim de 80 hores anuals, amb l'acord previ, si escau, del departament implicat i respectant la normativa vigent d'incompatibilitats del personal de les administracions públiques. Els contractes a l'empara d'aquesta convocatòria són incompatibles amb un contracte de professor associat.
Predocctorals Marie Curie	No	—	Sí	60 màx. (90 mín./180 màx. total)	No	No	La convocatòria no estableix el nombre d'hores de docència, però sí que preveu la realització d'activitats docents com a part del programa d'ajuts. El Consell de Direcció a la reunió del 02/02/2022 va decidir equiparar-les a les beques predoctorals del Ministeri.

Predocorals Ministeri	No	—	Sí	60 màx. (90 mín./180 màx. total)	No	No	La col·laboració en tasques docents suposarà fins a un màxim de 180 hores durant l'extensió total del contracte predoctoral, sense que en cap cas es puguin superar les 60 hores anuals. La col·laboració en tasques docents comprendrà un mínim de 90 hores repartides entre els anys de durada de l'ajuda. L'exercici pràctic d'aquestes competències a adquirir es realitzarà en titulacions de grau i excepcionalment en titulacions de màster, en cas que la universitat no imparteixi titulacions de grau, sense que, en cap cas, la persona beneficiària de l'ajut pugui ser responsable d'una assignatura o coordinar-la, ni formar part de tribunals o signar actes.
Predocorals CAIB	No	—	Sí	60 màx. (180 màx. total)	No	No	El personal investigador en formació podrà col·laborar en tasques docents en l'àmbit universitari, de conformitat amb l'article 4.2 del Reial decret 103/2019, fins a un màxim de 180 hores durant l'extensió total del contracte predoctoral, sense que en cap cas es puguin superar les 60 hores del curs acadèmic.
Predocorals UIB	No	—	Sí	60 màx.	No	No	En cas que la Universitat ofereixi al doctorand la possibilitat de fer tasques de col·laboració docent, a tots els efectes, no s'autoritzarà cap altra dedicació que un màxim de 60 hores per curs acadèmic a tasques de col·laboració docent.
Tècnics CAIB	No	—	No	—	No	No	No es proporciona informació a la convocatòria respecte a tasques docents.
Contractes projectes Capítol VI Contractes convenis Capítol VI	Sí	120 màx.	—	—	No	(equivalència màx. as. 4 h)	Adicionals al contracte, fora de la jornada laboral i segons remuneracions equivalents d'associats.

Annex II

[Nom], amb DNI _____,

DECLARA:

1. Que ha demanat que li expedixin un certificat de docència amb la finalitat de presentar la sol·licitud a l'ANECA per acreditar-se com a professor
2. Que aquest certificat conté un nombre d'hores suficient per sol·licitar l'acreditació en la categoria docent per a la qual demana aquest certificat, o amb aquestes les aconsegueix.
3. Que està d'acord amb el certificat emès pel secretari del Departament d, que ha de servir com a certificat verificat per a l'expedició del corresponent certificat per part de la Secretària General i conté l'activitat docent que s'especifica tot seguit:

Any acadèmic	Lloc ocupat	Assignatura	Titulació	Curs de la titulació	Teoria/ pràctica	Nombre total d'hores impartides per la persona interessada a l'assignatura	Total d'hores impartides per la persona interessada durant l'any acadèmic

Nota: Un crèdit de docència a llicenciatura/grau equival a deu hores de docència, i un crèdit de docència a postgrau, a sis hores de docència. En els dos casos les quantitats es poden incrementar en funció del nombre d'alumnes matriculats (vegeu l'Acord normatiu 8879/2008, de 19 de desembre –en la darrera versió consolidada–, i l'Acord normatiu 10518/2013, de 30 de gener).

En conseqüència,

DEMANA:

Que li expediu el certificat corresponent, per la qual cosa, sota la seva responsabilitat, signa aquest document.

I

ES COMPROMET:

A no tornar a sol·licitar aquest certificat, llevat de casos excepcionals, fins que no hagi de tornar a presentar una sol·licitud d'acreditació davant l'ANECA.

Palma, en la data de la signatura electrònica

Sra. Secretària General.